



Włocławek, dnia 05.11.2020 r.

**ROZEZNANIE RYNKU NR 4
W RAMACH PROJEKTU
PRACA Z POWEREM
(nr POWR.01.02.01-04-0125/19)**

W związku z realizacją projektu pn.: „PRACA Z POWEREM” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (Oś Priorytetowa: I. Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działania: 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy - projekty konkursowe, Poddziałanie: 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego), Centrum Edukacji i Kultury „Zenit” zaprasza do złożenia oferty cenowej w procedurze rozeznania rynku.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja 150 – godzinnego szkolenia pn.: **PRACOWNIK BIUROWY dla 10 uczestników** projektu „PRACA Z POWEREM” (przez przeprowadzenie szkolenia należy rozumieć opracowanie programu szkolenia oraz realizację zajęć szkoleniowych; materiały szkoleniowe Zamawiający zapewni we własnym zakresie).
 2. Uczestnikami projektu są osoby wyłącznie bierne zawodowo w wieku 15-29, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. NEET) z województwa kujawsko-pomorskiego (wg Kodeksu Cywilnego) z wyłączeniem grupy określonej dla Poddziałania 1.3.1 PO WER oraz osób bezrobotnych;
 3. Zamawiający przewidział dla uczestników projektu również wsparcie w zakresie: Indywidualnego Planu Działania, 5 – miesięcznych staży zawodowych oraz Pośrednictwa pracy;
 4. Szkolenie realizowane będzie w obiektach/pracowniach szkoleniowych na terenie miasta Włocławek, w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020 roku, zgodnie z harmonogramem określonym ściśle przez Zamawiającego (zmiany harmonogramu mogą być dokonywane wyłącznie przez Zamawiającego).
- W związku z aktualną sytuacją epidemiczną w kraju szkolenie realizowane będzie z zachowaniem należytych procedur i środków ochrony sanitarnej.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo czasowego zawieszenia realizacji usługi w sytuacji nagłego zwiększenia przypadków zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2, wywołującego chorobę COVID-19 i wprowadzenia w całym kraju/regionie nowych ograniczeń, obostrzeń i restrykcji. Zamawiający jednocześnie zapewnia, iż realizacja usługi będzie kontynuowana niezwłocznie po ustabilizowaniu się sytuacji epidemicznej w kraju/regionie.
5. Harmonogram realizacji szkolenia przedłożony zostanie Wykonawcy z 7 dniowym wyprzedzeniem, w zależności od zgłaszanego Zamawiającemu zapotrzebowania przez uczestników projektu.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby uczestników kierowanych na szkolenie.
 7. Zamawiający zapewnia salę szkoleniową wraz z wyposażeniem, dla uczestników projektu dodatkowo: catering, zwrot kosztów dojazdu oraz stypendium szkoleniowe, refundację kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną (zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie projektu).



8. Usługa szkoleniowa realizowana będzie w sposób rzetelny i terminowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymogami projektowymi, w tym w zakresie prowadzenia dokumentacji, sprawozdawczości, z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestników projektu, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia zajęć.

9. Szkolenie realizowane będzie zgodnie z zasadą równości szans, niedyskryminacji i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (m.in. poprzez odpowiednie dostosowanie metod, materiałów i narzędzi wykorzystywanych podczas spotkań do indywidualnych potrzeb uczestników projektu, elastyczne godziny wsparcia), a także zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju (poprzez m.in. dbałość o sprzęt, minimalną ilość drukowanych materiałów, wykorzystywanie opcji wydruku obustronnego i oszczędności tonera).

10. Wykonawca świadczyć będzie usługi szkoleniowe na podstawie umowy.

11. Wykonawca rozlicza wykonanie usługi szkoleniowej poprzez przedłożenie Zamawiającemu kompletnej, wypełnionej dokumentacji szkoleniowej, udostępnionej przez Zamawiającego, oraz protokołu odbioru usługi.

II. WARUNKI

UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się osoby, które spełniają następujące warunki:

- posiadają wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie ww. szkolenia;
- posiadają minimum 2 – letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń z danej dziedziny, m.in.: dla osób młodych, zagrożonych wykluczeniem społecznym, bezrobotnych, biernych zawodowo, niepełnosprawnych.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca podpisuje odpowiednie oświadczenie stanowiące integralną część formularza ofertowego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w procedurze rozeznania rynku, dostarczy niezwłocznie (przed podpisaniem umowy) CV (życiorys zawodowy) potwierdzające wiedzę i doświadczenie Wykonawcy wraz z kserokopią dokumentów potwierdzających kwalifikacje/kompetencje zawodowe.

III. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium przypisując mu odpowiednią wagę procentową: Cena oferty brutto – 100% Maksymalna liczba punktów, możliwych do zdobycia w ramach przedmiotowego kryterium: 100. Sposób dokonania oceny ofert według kryterium „Cena”:

cena brutto najtańszej oferty C = ----- x 100 = liczba punktów badanej

oferty cena brutto oferty badanej Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

IV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Zaoferowaną cenę brutto za realizację kursu pn.: **PRACOWNIK BIUROWY** w przeliczeniu na 1 uczestnika prosimy podać w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Rozeznania rynku i dostarczyć go w formie papierowej do biura projektu „PRACA Z POWEREM”



na adres: Biuro projektu „PRACA Z POWEREM”, ul. Młynarska 1A/3, 87 – 800 Włocławek lub przesłać w formie elektronicznej (scan oryginału dokumentu) na adres: cezenit@op.pl do dnia 12.11.2020 r. do godz. 15:00.

V. OSOBA DO KONTAKTÓW

Dodatkowych informacji dot. projektu oraz przedmiotu zamówienia udziela p. Agata Kwiatkowska, nr tel. 54 426 26 66 wew. 13.

05.11.2020 r.
data i podpis Zamawiającego



**FORMULARZ OFERTOWY DOT. REALIZACJI SZKOLENIA
PN.: PRACOWNIK BIUROWY
W RAMACH PROJEKTU „PRACA Z POWEREM”
(nr POWR.01.02.01-04-0125/19)**

Imię i nazwisko Wykonawcy
Adres Wykonawcy
W odpowiedzi na ogłoszenie dot. rozeznania rynku na realizację szkolenia pn.: PRACOWNIK BIUROWY w ramach projektu „PRACA Z POWEREM”, oferuję wykonanie zamówienia za kwotę:	
cena brutto za realizację szkolenia w przeliczeniu na 1 uczestnika projektu „PRACA Z POWEREM” zł
Jednocześnie oświadczam, iż spełniam/nie spełniam* warunków udziału w postępowaniu, tj.: <ul style="list-style-type: none">– posiadam wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie ww. szkolenia;– posiadam minimum 2 – letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń z danej dziedziny, m.in.: dla osób młodych, zagrożonych wykluczeniem społecznym, bezrobotnych, biernych zawodowo, niepełnosprawnych.	

* niepotrzebne skreślić

.....
data i podpis Wykonawcy