



## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA Z SUKCESEM (nr RPKP.11.01.00-04-0015/20)

### § 1

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w Projekcie pn.: „Aktywizacja społeczno-zawodowa z SUKCESEM”.
2. Projekt pn.: „Aktywizacja społeczno-zawodowa z SUKCESEM” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa XI „Rozwój lokalny kierowany przez społeczność”, Działanie 11.1 „Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020
3. Projekt realizowany jest przez Stowarzyszenie Inicjatyw Społeczno – Ekonomicznych SUKCES w okresie od 01.03.2021 r. do 31.10.2021 r.
4. Działania przewidziane w Projekcie realizowane będą na rzecz Uczestników Projektu wybranych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

### § 2

#### DEFINICJE

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Beneficjent Projektu** – Stowarzyszenie Inicjatyw Społeczno – Ekonomicznych SUKCES z siedzibą ul. Kaliska 50/4, 87-800 Włocławek;
2. **Biuro Projektu** – miejsce, w którym można składać dokumenty rekrutacyjne, przechowywana jest dokumentacja Projektu oraz umożliwiony jest kontakt Uczestników Projektu z personelem Projektu - ul. Młynarska1A/3, 87-800 Włocławek;
3. **Uczestnik Projektu** – osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie;
4. **Osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**
  - a) osoba korzystająca ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikująca się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniająca co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
  - b) osoba, o której mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
  - c) osoba przebywająca w pieczy zastępczej lub opuszczająca pieczę zastępczą oraz przeżywająca trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
  - d) osoba nieletnia, wobec której zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich;

- e) osoba przebywająca w młodzieżowym ośrodku wychowawczym lub młodzieżowym ośrodku socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
  - f) osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
  - g) członek gospodarstwa domowego sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z członków gospodarstwa domowego nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
  - h) osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
  - i) osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
  - j) osoba odbywająca karę pozbawienia wolności;
  - k) osoba korzystająca z PO PŻ.
5. **Osoba z niepełnosprawnością** - osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, o której mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878 z późn. zm.);
6. **Osoba o niskich kwalifikacjach** - osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 (tj. do wykształcenia ponadgimnazjalnego) włącznie. Stopień uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie;
7. **Osoba bezrobotna** – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, zarejestrowani bezrobotni są zaliczani do osób bezrobotnych. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi; Taka sytuacja ma miejsce w momencie, gdy np. osoba bezrobotna urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona, nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym należy traktować ją jako osobę bezrobotną;
8. **Osoba bierna zawodowo** – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego) są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo) Taka sytuacja ma miejsce w momencie, gdy np. osoba bierna zawodowo urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona, nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego;

W związku z tym należy traktować ją jako osobę bierną zawodowo chyba, że jest zarejestrowana jako bezrobotna, wówczas zgodnie z definicją należy wykazać ją jako osobę bezrobotną;

9. **Osoba pracująca** – osoba w wieku 15 lat i więcej, która wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne lub osoba posiadająca zatrudnienie lub prowadząca działalność na własny rachunek, która chwilowo nie pracowała ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy, czy kształcenie się lub szkolenie;
10. **LGD** – Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Miasto Włocławek ;
11. **LSR** – Lokalna Strategia Rozwoju.

### § 3

#### INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Celem Projektu jest podniesienie poziomu aktywności społeczno – zawodowej u 35 mieszkańców Miasta Włocławka (20 kobiet, 15 mężczyzn) objętych LSR, zagrożonych ubóstwem/wykluczeniem społecznym poprzez udział w działaniach z zakresu aktywizacji społeczno – zawodowej (szkoleniach/stażach, warsztatach kompetencji/umiejętności społecznych, pośrednictwie pracy) do 31.10.2021r.
2. Udział Uczestników w Projekcie jest bezpłatny.
3. Beneficjent założył, że w Projekcie udział weźmie 35 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zamieszkujących (wg Kodeksu cywilnego) na terenie Włocławka, obszaru LSR, które ukończyły 18 rok życia, niepracujących na dzień przystąpienia do projektu, w tym: 20 kobiet i 15 mężczyzn.
4. Biuro Projektu znajduje się we Włocławku przy ul. Młynarskiej 1A/3.

### § 4

#### ZAKRES WSPARCIA

1. Projekt obejmuje następujące formy wsparcia:
  - Indywidualna Ścieżka Reintegracji (3 godz./osoba);
  - Pośrednictwo pracy (3 godz./osoba);
  - Warsztaty kompetencji i umiejętności społecznych (3 grupy 10 - 12 osobowe; 12 godz./grupa; 2 dni po 6 godz.);
  - Szkolenia zawodowe (120 godz.);
  - Staże zawodowe (3 m-ce).Szczegółowe informacje dotyczące organizacji staży określać będzie odrębny regulamin.
2. Uczestnicy Projektu zostaną powiadomieni przez Beneficjenta o miejscu i harmonogramie poszczególnych form wsparcia w formie telefonicznej, mailowej, nie później niż 5 dni roboczych przed jej rozpoczęciem.
3. Wsparcie towarzyszące dla Uczestników stanowi:
  - catering w trakcie Warsztatów kompetencji i umiejętności społecznych oraz Szkoleń zawodowych,
  - stypendium szkoleniowe w wysokości **8,83 zł brutto za 1 godzinę szkolenia/kursu**, wypłacanego po zakończonym miesiącu kalendarzowym, w którym odbywało się szkolenie/kurs, na podstawie ilości godzin zajęć w danym miesiącu oraz listy obecności,
  - stypendium stażowe w wysokości **1325,11 zł / m-c**,

- materiały piśmiennicze i szkoleniowe,
- badania lekarskie.

## § 5

### KRYTERIA REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która dobrowolnie zgłasza chęć udziału w Projekcie, jest osobą zagrożoną ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zamieszkującą (wg Kodeksu cywilnego) na terenie Miasta Włocławka, obszaru LSR, która ukończyła 18 rok życia, niepracującą na dzień przystąpienia do projektu, korzystająca ze świadczeń pomocy społecznej (zgodnie z ustawą o pomocy społecznej), kwalifikująca się do wsparcia, tj. spełniająca co najmniej jedną przesłankę z art. 7 ustawy o pomocy społecznej.  
Uczestnik Projektu może korzystać ze wsparcia w maksymalnie jednym projekcie dofinansowanym przez LGD w ramach naboru konkursu nr RPKP.11.01.00-IZ.00.04-371/20.  
Uczestnikiem Projektu nie może być osoba odbywająca karę pozbawienia wolności, za wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym.
2. Uczestnik Projektu w celu udokumentowania spełnienia kryteriów, określonych w ust. 1 jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:
  - oświadczenie Uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składania oświadczeń niezgodnych z prawdą) o statusie osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, korzystającej ze świadczeń pomocy społecznej (zgodnie z ustawą o pomocy społecznej), kwalifikującej się do wsparcia, tj. spełniającej co najmniej jedną przesłankę z art. 7 ustawy o pomocy społecznej, lub zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej (bez obowiązku wskazywania, która przesłanka z ustawy została spełniona);
  - oświadczenie Uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składania oświadczeń niezgodnych z prawdą) o ukończeniu 18 roku życia / PESEL
  - oświadczenie Uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składania oświadczeń niezgodnych z prawdą) o zamieszkiwaniu (wg Kodeksu cywilnego) na terenie Miasta Włocławka
  - oświadczenie Uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składania oświadczeń niezgodnych z prawdą) o statusie osoby niepracującej lub zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy
  - oświadczenie Uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składania oświadczeń niezgodnych z prawdą) o korzystaniu ze wsparcia w maksymalnie jednym projekcie dofinansowanym przez LGD w ramach konkursu nr RPKP.11.01.00-IZ.00.04-371/20.
  - oświadczenie Uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składania oświadczeń niezgodnych z prawdą) o tym, że nie jest osobą odbywającą karę pozbawienia wolności (za wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym)

## § 6

### ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja Uczestników Projektu prowadzona będzie od 01.03.2021 do 30.04.2021 na terenie Miasta Włocławek (obszaru LSR) z wykorzystaniem kanałów dostosowanych do grupy docelowej.

2. Proces rekrutacji jest jawny i otwarty, prowadzony z zachowaniem równości szans i niedyskryminacji, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości szans kobiet i mężczyzn.
3. Osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie deklaruje uczestnictwo jednocześnie we wszystkich formach wsparcia przewidzianych w Projekcie (opis w § 4 p. 1).
4. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie decyduje spełnienie kryteriów określonych w § 5 ust. 1 oraz suma punktów uzyskana po analizie dodatkowych kryteriów mierzalnych (merytorycznych) z Formularza rekrutacyjnego:
  - osoby długotrwale bezrobotne – 5 punktów (dokument potwierdzający spełnienie ww. kryterium: oświadczenie Uczestnika lub zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy);
  - osoby o niskich kwalifikacjach (tj. posiadające wykształcenie max. ponadgimnazjalne) – 5 punktów (dokument potwierdzający spełnienie ww. kryterium: oświadczenie Uczestnika lub świadectwo szkolne lub inny dokument potwierdzający posiadane wykształcenie);
  - osoby zamieszkujące na terenie objętym Lokalnym / Gminnym Programem Rewitalizacji – 5 punktów (dokument potwierdzający spełnienie ww. kryterium: oświadczenie Uczestnika);
  - osoby bez doświadczenia zawodowego – 5 punktów (dokument potwierdzający spełnienie ww. kryterium: oświadczenie Uczestnika);
  - osoby powyżej 50 roku życia – 5 punktów (dokument potwierdzający spełnienie ww. kryterium: oświadczenie Uczestnika lub PESEL);
  - osoby zmagające się z problemami: bezdomności, ubóstwa, patologią, uzależnieniem, wieloletniością – 5 punktów (dokument potwierdzający spełnienie ww. kryterium: oświadczenie Uczestnika);
  - osoby z niepełnosprawnościami – 5 punktów (dokument potwierdzający spełnienie ww. kryterium: orzeczenie o niepełnosprawności lub równoważne np. lekarza orzecznika ZUS/ orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidów / orzeczenie o stanie zdrowia, opinia itp.);
  - osoby charakteryzujące się: brakiem motywacji, pewnością siebie, wiary w swoje możliwości, niską samooceną i poczuciem własnej wartości - 1-10 punktów – ocena na podstawie kwestionariusza samooceny - załącznik do formularza rekrutacyjnego.
5. Zapisy do Projektu prowadzone są w Biurze Projektu (wypełnienie formularza zgłoszeniowego i jego złożenie osobiście/pocztą/mailem w Biurze Projektu wraz z dokumentami potwierdzającymi kryteria uprawniające do projektu wymienione w § 5 p. 2 oraz § 6 p. 4.
6. Beneficjent zastrzega, iż złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem kandydata do udziału w Projekcie.
7. Kwalifikacja uczestników Projektu prowadzona będzie z uwzględnieniem kryteriów opisanych w pkt 4 oraz § 5 ust. 1.
8. Pierwszeństwo w udziale w Projekcie będą miały osoby z największą liczbą punktów wg kryteriów dodatkowych z Formularza rekrutacyjnego. Kolejność osób zakwalifikowanych na liście rankingowej wyznaczona zostanie na podstawie przyznanych punktów.
9. Osoby zakwalifikowane oraz niezakwalifikowane do Projektu zostaną o tym poinformowane telefonicznie.
10. Potwierdzenie udziału uczestników w Projekcie dokonywane będzie telefonicznie/e-mailem. Beneficjent nawiąże kontakt telefoniczny/e-mailowy z zapisanymi osobami w celu potwierdzenia udziału w Projekcie.
11. Brak potwierdzenia udziału w Projekcie w danym terminie równoznaczny jest ze zgłoszeniem rezygnacji.

12. W przypadku rezygnacji (dopuszczalnych w wyjątkowych sytuacjach: podjęcie pracy, choroba/zdarzenie losowe uniemożliwiające udział w projekcie), do Projektu zakwalifikowana zostanie kolejna osoba z listy rezerwowej (do momentu rozpoczęcia szkoleń).
13. Wsparcie osób bezrobotnych będzie kierowane do osób bezrobotnych, wobec których zastosowanie wyłącznie instrumentów i usług rynku pracy jest niewystarczające i istnieje konieczność zastosowania w pierwszej kolejności usług aktywnej integracji o charakterze społecznym.

## § 7

### ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Za rozpoczęcie udziału w Projekcie uznaje się dzień podpisania umowy uczestnictwa w Projekcie.
2. W dniu przystąpienia do Projektu Uczestnicy podpisują umowę, na podstawie której realizowane będzie wsparcie oraz oświadczenie - zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

## § 8

### UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Każdy uczestnik ma prawo do:
  - pełnej informacji dotyczącej swojego uczestnictwa w Projekcie, w tym w szczególności o terminach, miejscach i zasadach uczestnictwa w formach wsparcia przewidzianych w Projekcie,
  - nieodpłatnego udziału w formach wsparcia przewidzianych w ramach Projektu,
  - otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkoleń w ramach Projektu; otrzymania certyfikatów/zaświadczeń potwierdzających uzyskanie kwalifikacji/kompetencji (pod warunkiem pozytywnego zdania egzaminu kończącego szkolenie zawodowe)
2. Każdy uczestnik zobowiązany jest do:
  - dołożenia wszelkich starań w celu prawidłowej realizacji całości ścieżki wsparcia oferowanego w ramach Projektu oraz wynikającego z opracowanej dla Uczestnika Projektu Indywidualnej Ścieżki Reintegracji.
  - regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia w ramach Projektu zgodnie z harmonogramem zajęć.
  - potwierdzania swojego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia w ramach Projektu, własnoręcznym podpisem na liście obecności,
  - przystąpienia do egzaminu kończącego szkolenie zawodowe, umożliwiającego uzyskanie certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego uzyskanie kwalifikacje/kompetencje (w ramach Projektu finansowane jest jedno podejście do egzaminu)
  - wypełniania wszystkich wymaganych ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych związanych z realizowanym Projektem,
  - bieżącego informowania Beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie,
  - natychmiastowego informowania Beneficjenta o zmianie jakichkolwiek z danych osobowych uwzględnionych w Formularzu rekrutacyjnym,

- przekazania w okresie do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie, danych oraz dokumentów potwierdzających podjęcie zatrudnienia/samozatrudnienia.

## § 9

### UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA PROJEKTU

1. Beneficjent zobowiązuje się do:

- apewnienia zaplecza lokalowego i kadrowego niezbędnego do realizacji Projektu,
- apewnienia cateringu (w trakcie Warsztatów kompetencji i umiejętności społecznych oraz Szkoleń)
- wypłaty stypendium szkoleniowego oraz stypendium stażowego,
- apewnienia materiałów piśmienniczych i szkoleniowych,
- organizacji badań lekarskich,
- bezpieczeństwa NNW,
- wydania zaświadczeń/certyfikatów Uczestnikom, którzy ukończyli udział w Projekcie.

2. Beneficjent zastrzega sobie możliwość czasowego wstrzymania wypłaty stypendium szkoleniowego i stażowego w przypadku braku środków na koncie Projektu.
3. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na szkoleniu/kursie, stażu zawodowym stypendium nie przysługuje.
4. Stypendium z tytułu uczestnictwa w szkoleniu/kursie oraz stażu zawodowym przysługuje za dni nieobecności, w przypadku usprawiedliwienia nieobecności:
  - obowiązkiem stawiennictwa przed sądem, organem administracji publicznej,
  - czasową niezdolnością do pracy z powodu choroby,
  - pobytu w stacjonarnym zakładzie opieki zdrowotnej,
  - koniecznością osobistego sprawowania opieki nad członkiem rodziny.
5. Usprawiedliwienie nieobecności dokonuje Koordynator Projektu na podstawie przedłożenia przez uczestnika Projektu stosownego zaświadczenia lekarskiego lub innego dokumentu wydanego przez sąd lub organ administracji publicznej.

## § 10

### ZAKOŃCZENIE UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnik Projektu kończy udział w Projekcie z chwilą podjęcia zatrudnienia lub zakończenia realizacji Projektu.

## § 11

### REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE I WYKLUCZENIE

1. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja Uczestnika z udziału w Projekcie jest dopuszczalna jedynie w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
  
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika z listy uczestników Projektu w przypadku:
  - naruszenia przez niego zapisów niniejszego Regulaminu oraz Umowy uczestnictwa w Projekcie,
  - rażącego naruszenia norm społecznych (w szczególności zakłócania przebiegu zajęć, uniemożliwiającego prawidłowe ich przeprowadzenie oraz udziału w zajęciach w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających),
  - podania w dokumentach rekrutacyjnych nieprawdziwych danych i informacji.
3. Decyzję w zakresie wykluczenia Uczestnika Projektu z Projektu podejmuje Beneficjent.
4. Uczestnik, który zrezygnował z udziału w Projekcie lub został wykluczony z Projektu z powodów, o których mowa w ust. 2 zostanie zobowiązany do zwrotu kosztów swojego uczestnictwa w Projekcie, maksymalnie do kwoty **9598.50** zł.
5. W uzasadnionych przypadkach, niezależnych od Uczestnika Projektu, może zostać on dopuszczony do kontynuacji uczestnictwa w Projekcie pomimo przekroczenia 20% nieobecności. Za nadzwyczajne okoliczności przyjmuje się m.in. chorobę Uczestnika Projektu lub członka rodziny, której charakter uniemożliwia uczestnictwo w zajęciach. Uczestnik jest zobowiązany przedstawić wiarygodne dokumenty potwierdzające wystąpienie tych okoliczności.
6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika Projektu z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmuje kolejna osoba z listy rezerwowej.
7. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy udziału w Projekcie, Uczestnik Projektu zobowiązany jest zwrócić otrzymane materiały dydaktyczne, szkoleniowe itp.

## § 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie 1 stycznia 2021 r. i obowiązuje przez czas trwania Projektu.
2. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu.
4. W sporach interpretacyjnych niniejszego Regulaminu oraz w sprawach nie ujętych w Regulaminie, ostateczną decyzję podejmuje Beneficjent mając na uwadze obowiązujące przepisy prawa.