



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „SZKOLENIA ZAWODOWE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w Projekcie pn.: „SZKOLENIA ZAWODOWE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH”.
2. Projekt współfinansowany ze środków PFRON będących w dyspozycji Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
3. Projekt realizowany jest przez STOWARZYSZENIE INICJATYW SPOŁECZNO-EKONOMICZNYCH SUKCES (zwane w dalszej części Regulaminu „Beneficjentem”) w okresie od 01.09.2022 r. do 31.12.2022 r.
4. Działania przewidziane w Projekcie realizowane będą na rzecz Uczestników Projektu wybranych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
5. Biuro Projektu znajduje się we Włocławku przy ul. Młynarskiej 1A/3.
6. Udział Uczestników w Projekcie jest bezpłatny.

§ 2

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Celem projektu jest wzrost aktywizacji zawodowej i społecznej 20 osób niepełnosprawnych z województwa kujawsko-pomorskiego poprzez zdobycie nowych, bądź podniesienie posiadanych umiejętności, wiedzy i doświadczenia do 31.12.2022 roku.
2. Projekt zakłada realizację 2 bezpłatnych szkoleń:
 - PRACOWNIK BIUROWY w wymiarze 48 godzin dla 1 grupy 10 osobowej,
 - FLORYSTA-BUKIECIARZ w wymiarze 44 godzin dla 1 grupy 10 osobowej.
3. Szkolenia odbywały się będą średnio 3 razy w tygodniu po 4 godziny dziennie, od października 2022 r. do grudnia 2022 r., w dniach i godzinach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczestników, w salach i pracowniach specjalistycznych wyposażonych i dostosowanych do specyfiki każdego z kursów w województwie kujawsko-pomorskim (w zależności od potrzeb i miejsca zamieszkania Uczestników Projektu).
4. Każdy Uczestnik Projektu wypełniając formularz rekrutacyjny, deklaruje udział w jednym szkoleniu.
5. W trakcie kursów uczestnikom zapewniony zostanie serwis kawowy oraz materiały szkoleniowe.

§ 3

ZASADY I KRYTERIA REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnicy projektu rekrutowani będą w terminie 01.09.2022-30.09.2022 na terenie województwa kujawsko-pomorskiego z wykorzystaniem kanałów dostosowanych do grupy docelowej.
2. Proces rekrutacji jest jawny i otwarty, prowadzony z zachowaniem równości szans i niedyskryminacji, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości szans kobiet i mężczyzn.
3. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która dobrowolnie zgłasza chęć udziału w Projekcie, jest osobą niepełnosprawną pozostającą bez zatrudnienia i zamieszkuje (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.

**Zadanie jest współfinansowane ze środków PFRON będących w dyspozycji
Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego**



4. Dokumentem potwierdzającym spełnienie poszczególnych kryteriów wskazanych w p. 3 jest kopia orzeczenia o niepełnosprawności lub dokumentu równoważnego (np. lekarza orzecznika ZUS/orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidów/orzeczenie o stanie zdrowia, opinia itp.) oraz oświadczenie uczestnika o pozostawaniu bez zatrudnienia oraz zamieszkiwaniu na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
5. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie decyduje spełnienie kryterium określonego w p. 3 oraz suma punktów uzyskana po analizie dodatkowych kryteriów mierzalnych z Formularza rekrutacyjnego:
 - osoby o znacznym / umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - 5 punktów;
 - osoby z niepełnosprawnością sprzężoną / z zaburzeniami psychicznymi/ niepełnosprawnością intelektualną/ całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych) - 5 punktów;
 - osoby o niskich kwalifikacjach (posiadające wykształcenie maksymalnie ponadgimnazjalne poziom 3 ISCED) - 5 punktów;
 - osoby powyżej 60 roku życia – 5 punktów;
 - osoby bez doświadczenia zawodowego – 5 punktów.
6. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie poszczególnych kryteriów wskazanych w p. 5 są oświadczenia Uczestników Projektu.
7. Zapisy do Projektu prowadzone są bezpośrednio w Biurze Projektu (wypełnienie formularza zgłoszeniowego i jego złożenie osobiście / pocztą / mailem w Biurze Projektu).
8. Kwalifikacja Uczestników Projektu prowadzona będzie z uwzględnieniem kryteriów opisanych w p. 3 i 4.
9. Pierwszeństwo w udziale w Projekcie będą miały osoby z największą liczbą punktów wg kryteriów dodatkowych z Formularza rekrutacyjnego.
10. Kolejność osób zakwalifikowanych na liście rankingowej wyznaczona zostanie na podstawie przyznanych punktów.
11. Stworzone zostaną 2 listy rankingowe i 2 listy rezerwowe – odrębne dla każdego szkolenia.
12. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilku Kandydatów decydująca będzie kolejność zgłoszeń (data i godzina wpływu formularza rekrutacyjnego do biura projektu).
13. Potwierdzenie udziału Uczestników w Projekcie dokonywane będzie telefonicznie. Brak potwierdzenia udziału w Projekcie w danym terminie równoznaczny jest ze zgłoszeniem rezygnacji.
14. W przypadku rezygnacji, do Projektu zakwalifikowana zostanie kolejna osoba z listy rezerwowej.

§ 4

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - pełnej informacji dotyczącej swojego uczestnictwa w Projekcie, w tym w szczególności o terminach, miejscach i zasadach uczestnictwa w kursie;
 - otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w przypadku 80% obecności na zajęciach i uzyskania pozytywnego wyniku z egzaminu końcowego.
2. Każdy uczestnik zobowiązany jest do:
 - regularnego uczestnictwa w zajęciach zgodnie z harmonogramem szkolenia;
 - potwierdzania swojego uczestnictwa w zajęciach własnoręcznym podpisem na liście obecności;

**Zadanie jest współfinansowane ze środków PFRON będących w dyspozycji
Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego**



- wypełniania wszystkich wymaganych ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych związanych z realizowanym Projektem;
- przystąpienia do egzaminu kończącego szkolenie zawodowe, umożliwiającego uzyskanie certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego uzyskane kwalifikacje/kompetencje;
- bieżącego informowania Beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie.

§ 5

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA PROJEKTU

1. Beneficjent zobowiązuje się do:
 - zapewnienia zaplecza lokalowego i kadrowego niezbędnego do realizacji Projektu;
 - zapewnienia serwisu kawowego w trakcie szkoleń;
 - zapewnienia materiałów piśmienniczych i szkoleniowych;
 - wydania zaświadczeń z ukończenia szkoleń.

§ 6

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE I WYKLUCZENIE

1. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja Uczestnika z udziału w Projekcie jest dopuszczalna jedynie w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy Uczestników Projektu w przypadku:
 - naruszenia przez niego zapisów niniejszego Regulaminu;
 - licznych nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach, braku kontaktu z Uczestnikiem Projektu, nie odbierania telefonów itp.;
 - rażącego naruszenia norm społecznych (w szczególności zakłócania przebiegu zajęć, uniemożliwiającego prawidłowe ich przeprowadzenie oraz udziału w zajęciach w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających itd.).
3. Decyzję w zakresie wykluczenia Uczestnika Projektu z Projektu podejmuje Beneficjent.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika Projektu z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmuje kolejna osoba z listy rezerwowej.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie 1 września 2022 r. i obowiązuje przez czas trwania Projektu.
2. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w siedzibie oraz na stronie internetowej Beneficjenta.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu.
4. W sporach interpretacyjnych niniejszego Regulaminu oraz w sprawach nie ujętych w Regulaminie, ostateczną decyzję podejmuje Beneficjent mając na uwadze obowiązujące przepisy prawa.