



Projekt dofinansowany ze środków rządowego programu wieloletniego
na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025. Edycja 2024

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „KUJAWSKO – POMORSKA AKADEMIA NOWOCZESNEGO SENIORA”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w Projekcie pn.: „KUJAWSKO – POMORSKA AKADEMIA NOWOCZESNEGO SENIORA”.
2. Projekt jest dofinansowany ze środków rządowego programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025 (edycja 2024).
3. Projekt realizowany jest przez STOWARZYSZENIE INICJATYW SPOŁECZNO-EKONOMICZNYCH SUKCES (zwane w dalszej części Regulaminu „Beneficjentem”) w okresie od 01.07.2024 r. do 31.12.2024 r.
4. Działania przewidziane w Projekcie realizowane będą na rzecz Uczestników Projektu wybranych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
5. Biuro Projektu znajduje się we Włocławku przy ul. Młynarskiej 1A/3.
6. Udział Uczestników w Projekcie jest bezpłatny.

§ 2

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Celem projektu jest podniesienie kompetencji cyfrowych 200 osób powyżej 60. roku życia z województwa kujawsko - pomorskiego oraz kształtowanie postaw sprzyjających wykorzystywaniu ICT w życiu codziennym do 31.12.2024 r.
2. W ramach Projektu realizowane są kursy posługiwania się nowoczesnymi technologiami o następującym programie:
 - UMIEJĘTNOŚCI PODSTAWOWE OBSŁUGI KOMPUTERA
 - TAJNIKI INTERNETU
 - KOMUNIKATORY INTERNETOWE
 - MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE
 - BEZPIECZNE FINANSE
 - ZAKUPY I PŁATNOŚCI
 - POCZTA ELEKTRONICZNA
 - MEDIA CYFROWE
 - NOWOCZESNE TELEFONY KOMÓRKOWE
 - NAJLEPSZE APLIKACJE DLA SENIORÓW
3. W każdym szkoleniu uczestniczy 10 osób (w sumie Projekt obejmie wsparciem 200 osób / 20 grup po 10 osób).
4. Każde szkolenie realizowane jest w wymiarze 45 godzin (9 dni po 5 godzin / dziennie) od sierpnia 2024 r. do grudnia 2024 r., w dniach i godzinach dostosowanych do potrzeb i możliwości Uczestników, w salach szkoleniowych na terenie woj. kujawsko - pomorskiego (w zależności od preferencji i miejsca zamieszkania Uczestników Projektu, tak, by zapewnić dostęp do Projektu możliwie jak największej liczbie osób i umożliwić udział we wsparciu osobom z małych miejscowości, terenów wiejskich).
5. Miejsce realizacji Projektu, w tym sale szkoleniowe są dostosowane do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (zgodnie z Ustawą z 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osób ze szczególnymi potrzebami oraz Ustawą z 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych). Wsparcie w projekcie realizowane jest wg standardów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej, informacyjno-komunikacyjnej.



**Projekt dofinansowany ze środków rządowego programu wieloletniego
na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025. Edycja 2024**

6. Beneficjent dodatkowo zapewnia Uczestnikom podczas szkoleń bezpłatne materiały szkoleniowe oraz serwis kawowy.

§ 3

ZASADY I KRYTERIA REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Rekrutacja Uczestników Projektu prowadzona będzie w terminie od 01.07.2024 r. do 30.11.2024 r. (od początku realizacji projektu do rozpoczęcia zajęć ostatniej grupy), na terenie województwa kujawsko-pomorskiego z wykorzystaniem kanałów dostosowanych do grupy docelowej.
2. Proces rekrutacji jest jawny i otwarty, prowadzony z zachowaniem równości szans i niedyskryminacji, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości szans kobiet i mężczyzn.
3. Uczestnikiem Projektu może być osoba powyżej 60. roku życia, która dobrowolnie zgłasza chęć udziału w Projekcie i zamieszkuje (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
4. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie decyduje spełnienie kryterium określonego w p. 3 oraz punkty przyznane w ramach dodatkowych kryteriów mierzalnych z Formularza zgłoszeniowego:
 - brak umiejętności cyfrowych – 10 pkt;
 - brak zatrudnienia – 5 pkt;
 - niepełnosprawność – 5 pkt;
 - zamieszkiwanie na terenach wiejskich – 5 pkt.Ww. premie punktowe mają na celu objęcie wsparciem osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji (osoby wykluczone cyfrowo oraz osoby ze szczególnie utrudnionym dostępem do ICT ze względu na stan zdrowia, brak pracy, miejsce zamieszkania).
5. Zapisy do Projektu prowadzone są w Biurze Projektu we Włocławku przy ul. Młynarskiej 1a/3, gdzie Kandydaci/Kandydatki wypełniają formularz zgłoszeniowy oraz test weryfikujący poziom umiejętności cyfrowych.
6. Formularz zgłoszeniowy wraz z testem dostępny jest również w wersji elektronicznej (do pobrania, wydrukowania i przesłania pocztą tradycyjną lub elektroniczną) na stronie internetowej Beneficjenta.
7. Uczestnicy Projektu podzieleni zostaną na grupy (na podstawie testu) w zależności od posiadanych umiejętności cyfrowych: podstawowy i zaawansowany – tak, by wsparcie jak najbardziej dostosować do indywidualnych potrzeb Uczestników.
8. Kwalifikacja Uczestników Projektu prowadzona jest z uwzględnieniem kryteriów opisanych w p. 3 i 4.
9. Pierwszeństwo w udziale w Projekcie mają osoby, które uzyskają dodatkowe punkty mierzalne z Formularza zgłoszeniowego.
10. Kolejność osób zakwalifikowanych na liście rankingowej wyznaczona zostanie na podstawie przyznanych punktów.
11. Sporządzonych zostanie 20 list rankingowych (dla 20 grup 10-osobowych) oraz lista rezerwowa.
12. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilku/kilka Kandydatów/Kandydatki decydująca będzie kolejność zgłoszeń (data i godzina wpływu formularza zgłoszeniowego do Biura Projektu).
13. Potwierdzenie udziału Uczestników w Projekcie dokonywane będzie telefonicznie.
Brak potwierdzenia udziału w Projekcie w danym terminie równoznaczny jest ze zgłoszeniem rezygnacji.
14. W przypadku rezygnacji, do Projektu zakwalifikowana zostanie kolejna osoba z listy rezerwowej.

§ 4

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - pełnej informacji dotyczącej swojego uczestnictwa w Projekcie, w tym w szczególności o terminach, miejscach i zasadach uczestnictwa w szkoleniu;
 - otrzymania zaświadczenia i certyfikatu o ukończeniu kursu.



**Projekt dofinansowany ze środków rządowego programu wieloletniego
na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025. Edycja 2024**

2. Każdy uczestnik zobowiązany jest do:
 - regularnego uczestnictwa w zajęciach zgodnie z harmonogramem szkolenia;
 - potwierdzania swojego uczestnictwa w zajęciach własnoręcznym podpisem na liście obecności;
 - wypełniania wszystkich wymaganych ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych związanych z realizowanym Projektem;
 - bieżącego informowania Beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie.

§ 5

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA PROJEKTU

1. Beneficjent zobowiązuje się do:
 - zapewnienia zaplecza lokalowego i kadrowego niezbędnego do realizacji Projektu;
 - zapewnienia cateringu (serwisu kawowego w trakcie kursów);
 - zapewnienia materiałów szkoleniowych;
 - wydania zaświadczeń z ukończenia kursów.

§ 6

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE I WYKLUCZENIE

1. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja Uczestnika z udziału w Projekcie jest dopuszczalna w każdym momencie w formie pisemnego lub ustnego (np. telefonicznego) oświadczenia.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy Uczestników Projektu w przypadku:
 - naruszenia przez niego zapisów niniejszego Regulaminu;
 - licznych nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach, braku kontaktu z Uczestnikiem Projektu, nie odbierania telefonów itp.;
 - rażącego naruszenia norm społecznych (w szczególności zakłócania przebiegu zajęć, uniemożliwiającego prawidłowe ich przeprowadzenie oraz udziału w zajęciach w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających itd.).
3. Decyzję w zakresie wykluczenia Uczestnika Projektu z Projektu podejmuje Beneficjent.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika Projektu z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmuje kolejna osoba z listy rezerwowej.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie 1 lipca 2024 r. i obowiązuje przez czas trwania Projektu.
2. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w siedzibie oraz na stronie internetowej Beneficjenta.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu.
4. W sporach interpretacyjnych niniejszego Regulaminu oraz w sprawach nie ujętych w Regulaminie, ostateczną decyzję podejmuje Beneficjent mając na uwadze obowiązujące przepisy prawa.